



## Verzoek om vrijstelling schoolbezoek (art. 11. Leerplichtwet)

Ondergetekende:   
Adres:   
Postcode:  Woonplaats:   
Telefoonnummer:

Verzoekt om vrijstelling schoolbezoek op grond van art. 11 van de Leerplichtwet 1969, voor:

| Voornaam             | Achternaam           | Geboortedatum        | Groep                |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Het verzoek is voor de periode van  tot en met   
Het totaal aantal verzuimdagen is:

### De reden van het verzoek is:

- Voortvloeiend uit de specifieke aard van het beroep van één der ouders. (werkgeversverklaring overleggen, z.o.z.)
- Gewichtige omstandigheden (z.o.z.) , namelijk: (voeg ondersteunende stukken toe)

| Datum:               | Handtekening:        |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

### Door school in te vullen:

- De door u aangevraagde vrijstelling wordt verleend.
- De door u aangevraagde vrijstelling wordt niet verleend om de volgende reden:
  - Uw situatie valt buiten de onder "gewichtige omstandigheden" genoemde en er is onvoldoende grond om deze als "gewichtige omstandigheden" aan te merken.
  - Er is onvoldoende duidelijk waarom geen gebruik kan worden gemaakt van de vastgestelde vakantieperiodes.
  - De gevraagde werkgeversverklaring ontbreekt.

### Directie IKC De Tjalk

| Naam:                | Datum:               | Handtekening:        |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |



## Gewichtige omstandigheden:

- Wettelijke verplichtingen;
- Verhuizing (maximaal 1 dag);
- Huwelijk van bloed- of aanverwanten 2e t/m 3e graad (1 a 2 dagen, afhankelijk van plaats);
- ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad (duur in overleg met directie);
- overlijden van bloed- en aanverwanten (duur in overleg met directie)
- 25-, 40- en 50 jarige ambtsjubileum en 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van (groot-)ouders (1 dag);
- Voor andere, naar het oordeel van de directie, belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

## Geen reden voor verlof:

- Familiebezoek in het buitenland;
- Vakantie in een goedkopere periode of in het verband met een speciale aanbieding;
- het ontbreken van andere boekingsmogelijkheden;
- een uitnodiging van vrienden of familie om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-) drukte;
- Deelname aan sportieve of culturele evenement buiten schoolverband;
- Als kinderen uit uw gezin op een andere school zitten en al vrij hebben.

## Werkgeversverklaring:

Welke gegevens moeten hierin vermeld worden:

- a. De naam van het bedrijf;
- b. Adresgegevens van het bedrijf + telefoonnummer;
- c. Naam + handtekening directeur/personeelsfunctionaris;
- d. Voor welke periode verlof wordt aangewezen

## N.B.:

**Vakantieverlof** dient (bij voorkeur) minimaal 6 weken van tevoren aan de directie te worden voorgelegd. Dergelijk verlof :

- Mag slechts eenmaal per schooljaar worden verleend;
- Mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- Mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar

## Bezwaar:

Indien u niet akkoord gaat met dit besluit kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen zes weken bezwaar maken na de dag waarop dit besluit aan u bekend is gemaakt. Dit doet u:

- Bij de directie indien de aanvraag betrekking heeft op een periode van 10 schooldagen of minder;
- Bij de leerplichtambtenaar indien de aanvraag betrekking heeft op een periode van meer dan 10 dagen;
- Verder kunt u bij de Arrondissementsrechtbank (postbus 20302,2500EH Den Haag) om een voorlopige voorziening verzoeken. De kosten zijn voor uw rekening.